

Uddannelsesplan for lærerstuderende

Sct. Jørgens Skole

Skoleåret 2023-2024

Grundoplysninger

Sct. Jørgens Skole

Helligkorsvej 42A

4000 Roskilde

Tlf.: 4631 4400

Mail: sctjorgensskole@roskilde.dk

Hjemmeside: [Sct. Jørgens Skole \(aula.dk\)](http://Sct. Jørgens Skole (aula.dk))



Praktikkoordinatorer

Praktikansvarlig: Flemming Jørgensen – flemmingjoergensen@roskilde.dk

Praktikkoordinator: Nicole Vandewinkel – nico0039@skole.roskilde.dk

Praktikkoordinator: Helle Vestergaard – hell4768@skole.roskilde.dk

Om vores skole

Sct. Jørgens Skole, som er bygget i 1958, er en tresporet folkeskole med ca. 600 elever og 70 pædagogiske medarbejdere. Vi har klasser fra 0. til 9. klasse fordelt på tre spor, dog to spor på nogle få årgange.

Skolen er beliggende i Roskilde vest, der er kendetegnet ved et mangfoldigt elevgrundlag med elever fra villaer og etagebebyggelse og med ca. 17 % tosprogede elever.

Sunde børn lærer bedst

”Sunde børn lærer bedst”, siger vi på Sct. Jørgens Skole. Det betyder, at vi både har fokus på børnenes mentale og fysiske sundhed. Derfor har vi på skolen generelt:

- Et tæt samarbejde mellem skole og SFO. Den klasseansvarlige pædagog fra SFO'en har timer i skolen.
- Fokus på bevægelse i undervisningen for at imødekomme forskellige måder at tilegne sig viden på samt understøtte vores filosofi om, at sunde børn lærer bedst. Vores SFO er desuden DGI-certificeret idræts-SFO og tilbyder dagligt idræt og bevægelsesaktiviteter efter skoletiden.
- To skole-hjem-samtaler om året, som sikrer, at vi jævnligt – i samarbejde med forældrene – får gået i dybden med det enkelte barns trivsel fagligt og socialt.
- Aktive forældreklasseråd i de enkelte klasser, som bl.a. arbejder med at være medskabere af sociale arrangementer for hele klassen.

Vi er organiseret i to overordnede afdelinger:

- Afdeling 1: 0.-5. årgang
- Afdeling 2: 6.-9. årgang

Fokus på trivsel og læring

Sct. Jørgens Skole er udviklingsorienteret med fokus på elevernes trivsel og læring. Skolen er præget af engagerede og fagligt kompetente medarbejdere, der udviser engagement, handlekraft, samarbejde og omsorg. Vi har tre medarbejdere ansat på fuld tid i vores trivselsteam, som arbejder både forebyggende og med konkrete indsatser i klasserne. Skolen har en god medarbejdertrivsel.

IT og medier

IT er en vigtig del af Sct. Jørgens Skole. Vi har smartboard i alle klasselokaler og i de fleste faglokaler samt et lokale til MakerSpace. Eleverne i 0.-3. klasse har adgang til iPads i klassesæt på skolen, og eleverne fra 4.-9. klasse får udleveret en PC.

Værdigrundlag

Skolens værdigrundlag er vedtaget i skolebestyrelsen i 2023. Der arbejdes på et mere visuelt udtryk. Der arbejdes endvidere med, hvad værdierne betyder for os i hverdagen.

Vores fire værdier, som ses herunder, er gensidigt afhængige af hinanden:

- Stærke fællesskaber
- Respektfuldhed
- Høj trivsel
- Læring og dannelse.

Vi arbejder med afsæt i Roskilde Kommunes tre nøgleområder:

- Synliggørelse af læring og trivsel
- Professionelle læringsfællesskaber
- Inkluderende og motiverende læringsmiljøer.

De tre nøgleområder er tæt forbundet, og vi arbejder på skolen systematisk med elementer fra alle tre områder.

Kommunikationsplatforme

På vores skole anvender vi platformen skoleportal.dk til at planlægge forløb, lave års- og ugeplaner samt notere indhold i elevernes meddelelsesbøger. Derudover kommunikeres med forældre via Aula, og kollegaer og elever kommunikerer via Teams. Personalet samarbejder med eksterne samarbejdspartnere via Outlook.

Vores forventninger til de involverede omkring de studerende i praktik på Sct. Jørgens Skole

Skolen og praktiklærer/team

- I udgangspunktet kobles de studerende til en eller to praktiklærere, men du vil møde og samarbejde med alle lærere i teamet.
- Skolens praktikkoordinatorer planlægger et introduktionsmøde, hvor de studerende får oplæg om skolen, rundvisning samt mulighed for at møde deres praktiklærere, hvor de i fællesskab kan aftale det første vejlednings-/planlægningsmøde.
- Praktiklærerne samarbejder, støtter, udfordrer og vejleder de studerende undervejs i praktikken.

Læreruddannelse og UC-praktiklærer

- Er på forkant med information om praktik, navne på de studerende, deres fag m.m.
- Sørger for, at de studerende er velinformerede om praktikkens kompetenceområder, og hvad der forventes i forbindelse med praktikeksamen.
- Tager initiativ til, at underviseren og praktiklærerne mødes for at aftale den overordnede planlægning for deres samarbejde om de studerendes praktik.

Vores forventninger til den studerende i praktik på Sct. Jørgens Skole

Engagement

- At den studerende har gjort sig tanker om lærerprofessionen.
- At den studerende kender kompetencemålene for det konkrete praktikiniveau.
- At den studerende har overvejet, hvilke ønsker de ønsker indfriet for praktikken, samt hvilke udfordringer de vil kunne møde undervejs.
- At den studerende forholder sig interesseret, spørgende og undrende til det pædagogiske arbejde på skolen.
- At den studerende overholder aftaler.
- At den studerende overholder regler om syge- og raskmelding.
- At den studerende overholder tavshedspligten.
- At den studerende er opmærksom på at bruge et passende og anerkendende sprog og har en påklædning og en attitude, der klart tilkendegiver, at du er på linje med lærerne og herved er et godt forbillede på voksenadfærd over for skolens elever.

Forberedelse, gennemførelse og evaluering

- At den studerende i god tid tager initiativ til det første møde med praktiklærer inden praktikstart.
- At den studerende har overvejet praktikkens indhold under hensyntagen til klassens årsplan og Fælles Mål.
- At den studerende er velforberedt til undervisning og møder.
- At den studerende forbereder sig til vejledning og f.eks. foreslår dagsordenspunkter, som den studerende finder relevante eller interessante i forhold til praktikken.
- At den studerende ved gruppepraktik er indstillet på, at undervisningen skal fordeles ligeligt i gruppen, og at der i praktikgruppen samarbejdes ligeværdigt ift. gruppens samlede opgaver.
- At den studerende er indstillet på at give feedback og evaluere på medstuderendes undervisning og arbejde.

Deltagelse i skolens hverdag

At den studerende ud over undervisning deltager i lærerens arbejdsområder, såsom:

- Årgangsforberedelse hver 14. dag (lige årgange i lige uger og ulige årgange i ulige uger)
- Relevante fagudvalgsmøder
- Afdelingsmøder samt udviklingsmøder
- Skole-hjem-samarbejdet, herunder forældremøder og samtaler
- Tilsynsopgaver
- Konfliktløsning i samarbejde med praktiklæreren
- Opgaver, hvor den studerende anvender sine IT-kompetencer, f.eks. ugeplaner.

Praktik og vejledning

På skolen indgår de studerende på lige vilkår med skolens øvrige personale i forhold til materialer, login til netværk og adgang til skolens faciliteter.

Det forventes, at lærere og studerende samarbejder omkring vejledning og efterbehandling af undervisningen.

Praktikkens kompetenceområder

Kompetenceområde 1: Didaktik

Kompetenceområde 2: Klasseledelse

Kompetenceområde 3: Relationsarbejde

Praktikniveau 1

Kompetenceområde 1: Didaktik omhandler målsætning, planlægning, gennemførelse, evaluering og udvikling af undervisning.		Hvordan sikrer skolen, at den studerende kan opfylde kompetencemålene?
Kompetencemål: Den studerende kan i samarbejde med kolleger begrundet målsætte, planlægge, gennemføre, evaluere og udvikle undervisning.		
Færdighedsmål: Den studerende kan	Vidensmål: Den studerende har viden om	
målsætte, planlægge, gennemføre og evaluere undervisnings-sekvenser i samarbejde med medstuderende og kolleger	folkeskolens formål og læreplaner, principper for undervisningsplanlægning, undervisningsmetoder og organisering af elevaktiviteter under hensyntagen til elevernes forudsætninger,	<i>Den studerende får kendskab til klassens årsplaner og undervisningsplaner, som indgår i vejledningen. Praktiklæreren vejleder den studerende i at forberede undervisning samt udarbejde og justere skriftlige undervisningsplane herunder udarbejdelse læringsmål for de planlagte forløb. .</i>
redegøre for tegn på elevernes udbytte af undervisningen i forhold til formulerede mål,	evalueringsformer og tegn på elevers målopnåelse på praktikskolen,	<i>Den studerende skal have kendskab til praktiklærerens/skolens forskellige evalueringsformer og udvikle færdighed i at vurdere elevens læringsudnytte i forhold til mål. De studerende introduceres til læringsplatformen Min uddannelse</i>
analysere undervisningssekvenser med henblik på udvikling af undervisningen,	observations-, dataindsamlings- og dokumentationsmetoder,	<i>Den studerende får mulighed for at observere og analysere undervisning. Den studerende får mulighed for at indsamle data, fx skriftlige opgaver, som der fokuseres på i vejledningen med praktiklæreren om god undervisning.</i>
Kompetenceområde 2: Klasseledelse omhandler organisering og udvikling af elevernes faglige og sociale læringsmiljø.		

Kompetencemål: Den studerende kan lede undervisning samt etablere og udvikle klare og positive rammer for elevernes læring, og klassens sociale fællesskab.		
Færdighedsmål: Den studerende kan	Vidensmål: Den studerende har viden om	
lede elevernes deltagelse i undervisningen,	klasseledelse,	<i>Praktiklæreren drøfter klasseledelse ud fra egen praksis og vejleder den studerende i</i>
		<i>varierede måder at lede klasse- og læringsarbejdet.</i> <i>Den studerende får mulighed for at lede en klasse med fokus på inddragelse af eleverne.</i>
Kompetenceområde 3: Relationsarbejde omhandler kontakt og relationer til elever, kolleger, forældre og skolens ressourcpersoner.		
Kompetencemål: Den studerende kan varetage det positive samarbejde med elever, forældre, kolleger og andre ressourcpersoner og reflektere over relationers betydning i forhold til undervisning samt elevernes læring og trivsel i skolen.		
Færdighedsmål: Den studerende kan	Vidensmål: Den studerende har viden om	
kommunikere lærings- og trivselsfremmende med elever,	kommunikation, elevtrivsel, motivation, læring og elevrelationer,	<i>Praktiklæreren viser og vejleder den studerende i, hvordan hun kommunikerer med forældre og elever om og i undervisningen – både verbalt og nonverbalt.</i>
kommunikere med forældre om undervisningen og skolens formål og opgave,	skole-hjem samarbejde,	<i>Den studerende får mulighed for at gøre erfaringer med at kommunikere med forældre om elevernes læring og trivsel.</i>

Praktikniveau 2

Kompetenceområde 1: Didaktik omhandler målsætning, planlægning, gennemførelse, evaluering og udvikling af undervisning.		Hvordan sikrer skolen, at den studerende kan opfylde kompetencemålene?
Kompetencemål: Den studerende kan i samarbejde med kolleger begrundet målsætte, planlægge, gennemføre, evaluere og udvikle undervisning.		
Færdighedsmål: Den studerende kan	Vidensmål: Den studerende har viden om	

planlægge, gennemføre og evaluere et differentieret undervisningsforløb i samarbejde med medstuderende med anvendelse af en variation af metoder, herunder anvendelsesorienterede undervisnings-former og bevægelse i undervisningen,	undervisningsmetoder, principper for undervisningsdifferentiering, læremidler og it,	<p><i>Den studerende får kendskab til praktklærerens principper for undervisningsplanlægning.</i></p> <p><i>Den studerende får mulighed for i praktikgruppen selv at gøre erfaringer med undervisningsplanlægning ud fra forskellige principper og metoder. Praktklæreren vejleder.</i></p> <p><i>Praktklæreren vejleder den/de studerende i at forberede undervisning samt udarbejde og justere skriftlige undervisningsplaner medhenblik på variation og differentiering samt udarbejdelse af læringsmål.</i></p>
evaluere undervisningsforløb og elevers læringsudbytte,	formative og summative evalueringsmetoder samt test,	<i>På baggrund af den studerendes viden om forskellige evaluerings- og feedbackmetoder får den studerende mulighed for at gøre erfaringer med evaluering af undervisning og elevers læring.</i>
observere egen praksis og den enkelte elevs læring med henblik på udvikling af undervisningen,	observations-, dataindsamlings- og dokumentationsmetoder,	<p><i>Den studerende får mulighed for at observere og udvikle sin egen undervisning og lærervirksomhed.</i></p> <p><i>Den studerende får mulighed for at observere, hvordan og hvad elever lærer med vejledning fra praktklæreren.</i></p>
Kompetenceområde 2: Klasseledelse omhandler organisering og udvikling af elevernes faglige og sociale læringsmiljø.		
Kompetencemål: Den studerende kan lede undervisning samt etablere og udvikle klare og positive rammer for elevernes læring, og klassens sociale fællesskab.		
Færdighedsmål: Den studerende kan	Vidensmål: Den studerende har viden om	
udvikle tydelige rammer for læring og for klassens sociale liv i samarbejde med eleverne og	klasseledelse, læringsmiljø og klassens sociale relationer og	<p><i>Praktklæreren giver den studerende viden om sin egen praksis med ledelse og udvikling af læringsmiljø og sociale relationer.</i></p> <p><i>Den studerende får mulighed for – med vejledning af praktklæreren - at gøre erfaringer med udvikling af læringsmiljø og det sociale liv i klassen.</i></p> <p><i>Praktklæreren drøfter udviklingsmulighederne med den studerende og giver feedback på den studerendes praktarbejde vedr. klasseledelse.</i></p>
Kompetenceområde 3: Relationsarbejde omhandler kontakt og relationer til elever, kolleger, forældre og skolens ressourcepersoner.		
Kompetencemål: Den studerende kan varetage det positive samarbejde med elever, forældre, kolleger og andre ressourcepersoner og reflektere over relationers betydning i forhold til undervisning samt elevernes læring og trivsel i skolen.		
Færdighedsmål: Den studerende kan	Vidensmål: Den studerende har viden om	

samarbejde dialogisk med elever og kolleger om justering af undervisningen og elevernes aktive deltagelse,	kommunikation, involverende læringsmiljøer, motivation og trivsel,	<i>Den studerende får indsigt i praktiklærers praksis vedr. klassens læringsmiljø og trivsel. Den studerende får mulighed for i samarbejde med elever og medstuderende/praktiklærer at drøfte og udvikle klassens læringsmiljø og trivsel.</i>
kommunikere skriftligt og mundtligt med forældre om formål og indhold i planlagte undervisningsforløb,	Professionel kommunikation, og ligeværdigt samarbejde, inklusionsprocesser og	<i>Den studerende får indsigt i og erfaring med kommunikation og samarbejde med forældre. Den studerende introduceres til forældreintra og læringsplatformen Min uddannelse.</i>

Praktikniveau 3

Kompetenceområde 1: Didaktik omhandler målsætning, planlægning, gennemførelse, evaluering og udvikling af undervisning.		Hvordan sikrer skolen, at den studerende kan opfylde kompetencemålene?
Kompetencemål: Den studerende kan i samarbejde med kolleger, ressourcepersoner og forældre begrundet målsætte, planlægge, gennemføre, evaluere og udvikle undervisning.		
Færdighedsmål: Den studerende kan	Vidensmål: Den studerende har viden om	
planlægge, gennemføre og evaluere længerevarende undervisningsforløb under hensyntagen til elev- og årsplaner i samarbejde med medstuderende og skolens øvrige ressourcepersoner,	organisations-, undervisnings-, og samarbejdsformer,	<i>Praktiklæreren drøfter organisations-, undervisnings-, og samarbejdsformer med den studerende.</i> <i>Den studerende får mulighed for selvstændigt at stå for planlægning og gennemførelse af undervisning i samarbejde med relevante parter.</i>
evaluere elevers læringsudbytte og undervisningens effekt og	metoder til formativ og summativ evaluering og	<i>Den studerende får på baggrund af sin viden om evaluering mulighed for selvstændigt at evaluere undervisning og elevers læring.</i>
udvikle egen og andres praksis på et empirisk grundlag.	observations-, dataindsamlings- og dokumentationsmetoder.	<i>Praktiklæreren støtter, vejleder og udfordrer de studerende i udviklingen af praksis på et fagdidaktisk og empirisk grundlag.</i>
Kompetenceområde 2: Klasseledelse omhandler organisering og udvikling af elevernes faglige og sociale læringsmiljø.		
Kompetencemål: Den studerende kan lede undervisning samt etablere og udvikle klare og positive rammer for elevernes læring, og klassens sociale fællesskab.		
Færdighedsmål: Den studerende kan	Vidensmål: Den studerende har viden om	

lede inklusionsprocesser i samarbejde med eleverne.	læringsmiljø, inklusion, konflikthåndtering og mobning.	<i>Principperne for inklusion drøftes med praktiklæreren både før og efter den studerendes erfaringer med konflikthåndtering.</i>
Kompetenceområde 3: Relationsarbejde omhandler kontakt og relationer til elever, kolleger, forældre og skolens ressourcepersoner.		
Kompetencemål: Den studerende kan varetage det positive samarbejde med elever, forældre, kolleger og andre ressourcepersoner og reflektere over relationers betydning i forhold til undervisning samt elevernes læring og trivsel i skolen.		
Færdighedsmål: Den studerende kan	Vidensmål: Den studerende har viden om	
støtte den enkelte elevs aktive deltagelse i undervisningen og i klassens sociale liv, samarbejde med forskellige parter på skolen, og	anerkendende kommunikation, og ligeværdigt samarbejde, inklusionsprocesser og	<i>Den studerende anvender sin viden og udvikler erfaringer med klassens sociale liv med vejledning fra praktiklæreren.</i>
kommunikere med forældre om elevernes skolegang.	Processer, der fremmer godt skolehjemssamarbejde og samarbejdsformer ved forældremøder og forældresamtaler og kontaktgrupper.	<i>Den studerende anvender sin viden og udvikler erfaringer med kommunikation med forældrene under vejledning fra praktiklæreren. Den studerende introduceres til forældreintra og læringsplatformen Min Uddannelse</i>