



Til:

Brian Hornuff, Mads Peter Karlsen, Tine Bacher, Louise Torp Dalgaard, Malte Nejst Larsen, Jacob Fink Ferdinand, Mikkel Darling Brink, Frederik Gottlieb, Jacob Christiansen, Karsten Kristensen Back, Rasmus Lund Bro, Vibeke Liebst Bastkjær, Thomas V. Jakobsen, Flemming D. Jørgensen, Laurits Buelund Pedersen og Tobias le Dous.

Til stede:

Tine Bacher, Louise Torp Dalgaard, Malte Nejst Larsen (online), Jacob Fink Ferdinand, Mikkel Darling Brink, Jacob Christiansen, Rasmus Lund Bro, Vibeke Liebst Bastkjær, Thomas V. Jakobsen og Flemming D. Jørgensen.

Dagsordenen/referatet sendes desuden til pædagogisk leder Marie Tordsson og pædagogisk-didaktisk leder Betina Dohn. Dagsordenen/referatet sendes via Teams til elevrådsrepræsentanterne.

13. marts 2023

**Referat fra skolebestyrelsesmøde
Tirsdag den 7. marts 2023 kl. 16.30-19.00
Personalerummet**

Ordstyrer: Louise Dalgaard

1.	Prioritering og godkendelse af dagsorden
	<i>Dagsordenen blev prioriteret og godkendt som fremsendt.</i>
2.	Orientering fra elevrådet
	<i>Ingen elever deltog i mødet.</i>
3.	Orientering om klassesammenlægning på 4. og 8. årgang
	Orientering om processen. <i>Skolens princip for ny klassesdannelse</i> I forbindelse med ny klassesdannelse vil der fra skolens side blive udarbejdet en køreplan for processen, som der orienteres om i forbindelse med opstarten af processen. I forbindelse med processen er der fokus på en kort proces. I forbindelse med ny klassesdannelse vil der blive prioriteret sociale aktiviteter. Vi arbejder med ny klassesdannelse ud fra:



	1. At der er en hensigtsmæssig fordeling af drenge og piger. 2. At der er en hensigtsmæssig fordeling af elevernes faglige og sociale styrker i klasserne. 3. At der er en hensigtsmæssig sammensætning af elevernes etnicitet i klasserne. 4. At elever og forældre har indflydelse på klasseskabelsen via ønsker af et antal kammerater på årgangen af begge køn. Elevers og forældres ønsker må ikke betyde, at de tre første prioriteringer i forbindelse med klasseskabelsen fraviges. Elevernes ønsker kan kombineres med en elevsamtale efter behov. Bilag: Beskeder på Aula til forældrene i henholdsvis 4. og 8. årgang.
	<i>Orientering ved Flemming om de forestående sammenlægninger på 4. og 8. årgang. Herunder skolens overvejelser omkring processen for begge årgange.</i> <i>Udvalgte bemærkninger fra SB:</i> - <i>Vigtigt, at vi kontinuerligt er sikret tre klasser på hver årgang, da andet skaber usikkerhed.</i> - <i>Hvordan profilerer vi skolen og gør den mere attraktiv?</i> - <i>SB bakker op om en kort proces omkring sammenlægningerne.</i> - <i>Skolen bør spørge nysgerrigt ind til bevæggrunde, når elever vælger at skifte skole.</i>
4.	Opsamling på workshop omkring værdier og forberedelse af mødet med medarbejderne den 28. marts kl. 16-19 Drøftelse af input til værdigrundlaget fra forældre og medarbejdere. Eleverne bliver inddraget i klasserne i starten af marts og via en workshop for klasserepræsentanter i slutningen af marts inden udviklingsmødet. Planlægning af udviklingsmødet den 28. marts 2023. Arbejdsgruppen mødes næste gang den 9. marts 2023. Bilag: Opsamling på forældreworkshoppen og medarbejderworkshops.
	<i>Bemærk, at i dagsordenen står udviklingsmødet til at være d. 18/3. Det er en fejl. Den rette dato er d. 28/3.</i> <i>Kun Flemming fra arbejdsgruppen deltager i SB-mødet. Arbejdsmøde d. 9/3. Tine, Jakob F. og Mikkel vil gerne være en del af arbejdsgruppen. Tine og Jakob F. har dog ikke mulighed for at deltage i mødet d. 9/3, men vil gerne</i>

	<i>deltage i møder fremadrettet.</i>
5.	Fortsat revidering af principper Bilag: Skriftligt oplæg til opdatering af principper.
	<i>Forud for mødet har Malte udarbejdet forslag til ændringer i gældende principper. Disse blev gennemgået enkeltvis.</i> <i>Malte forestod på mødet de aftalte ændringer i principperne. Efter mødet fremsendes dokumentet til SB's medlemmer til videre drøftelse og kommenteren. Dokumentet er efterfølgende sendt til SB's medlemmer d. 10/3 med deadline for tilbagemeldinger senest d. 17/3.</i>
6.	Orientering om indskrivning til kommende 0. årgang Vi har 61 elever indskrevet til skolestart, og Byrådet har besluttet, at vi starter tre klasser. Herudover har vi to elever, der starter direkte i specialtilbud, hvor skolen er betalingsansvarlig. De forventede omkostninger er 790.000 kr. om året fremadrettet.
	<i>Orientering ved Flemming om indskrivning til kommende 0. årgang.</i>
7.	Status på digital dannelse I start august 2022 lagde skolen følgende på AULA: <i>Digital dannelse</i> <i>I det seneste år har skolebestyrelsen løbende haft drøftelser omkring digital dannelse, og om hvordan vi skaber de bedste rammer for vores børn og unges læring og trivsel. I foråret har lærere og pædagoger haft et oplæg med Center for Digital Dannelse, og efterfølgende har vi haft en proces på skolen om, hvordan vi sammen skaber de bedste rammer omkring læring og trivsel på skolen.</i> <i>Vi ønsker at fremme fællesskabet i undervisningen og i pauserne. Ved smart brug af mobiltelefoner og digitale enheder i skoletiden ønsker vi at understøtte det inkluderende læringsfællesskab, så vi giver rum til refleksion og fordybelse – såvel fagligt som socialt.</i> <i>Vi har udarbejdet nye fælles retningslinjer på skolen for mobiltelefoner og digitale enheder, hvor formålet er at styrke fællesskabet på skolen.</i>

Retningslinjer for brug af mobiltelefoner og andre digitale enheder:

- *Fotografering og optagelser må ikke foregå uden samtykke.*
- *Brug af iPad, PC og tavle foregår i forbindelse med undervisning. iPad og PC opbevares i elevernes taske, når de ikke er i brug.*
- *Mobiltelefoner er låst inde hele skoledagen og benyttes kun, hvis de skal bruges i undervisningen. 9. årgang kan benytte mobiltelefoner i pauserne.*
- *Vi voksne på skolen er rollemodeller i brugen af de digitale enheder.*
- *Forældre opfordres til at drøfte og aftale rammer for brug af sociale medier.*
- *Kommunikation mellem skole og hjem foregår via Aula og Teams.*

Mobiltelefoner og lignende digitale enheder skal afleveres i klassen ved skoledagens start, og de udleveres igen ved skoledagens ophør. I alle lokaler vil der være kasser beregnet til mobiltelefoner og et skab, hvor de kan låses inde i. Undtaget er 9. årgang, der må benytte mobiltelefoner i pauserne. iPad og PC skal være i tasken, når de ikke benyttes i undervisningen.

Det er i samråd med skolebestyrelsen og elevrådet, at vi indfører de nye retningslinjer omkring mobiltelefoner og digitale enheder.

De nye retningslinjer betyder, at mobiltelefoner og digitale enheder kun anvendes, når det er smart og læringsunderstøttende, og at det er det pædagogiske personale, der bestemmer hvordan og hvornår.

Det betyder, at vi bevidst vælger, hvornår og hvordan vi vil gøre brug af mobiltelefoner og digitale enheder og deres funktioner.

Konsekvenser ved overtrædelse

Hvis reglerne overtrædes, orienteres forældrene om, at mobiltelefonen eller lignende digital enhed har været til gene. Ved gentagen overtrædelse af reglerne, vil mobiltelefonen/enheden blive inddraget og først blive udleveret til en forælder i kontorets åbningstid.

I start september 2022 lagde skolen følgende på AULA:

Mobiltelefoner og digitale enheder

Det fungerer rigtig fint med vores nye retningslinjer omkring mobiltelefoner og digitale enheder.

Formålet med vores nye retningslinje er at styrke fællesskabet og skabe rum for nærvær, samtale og sammenhold mellem eleverne på skolen.

Vi oplever, at elever – særligt i de mindre klasser – har smartwatch på i skole. Smartwatches befinder sig i en gråzone: Hvis de er slået fra, er de et ur, og hvis ikke, så er de en digital enhed. Vi vil opfordre til, at I ikke sender smartwatches med i skole.

Digital dannelse

	<i>I det videre arbejde ser vi nu på, hvordan vi arbejder med digital dannelse i undervisningen fra 0.-9. klasse, og skolebestyrelsen er ved at se på, om vi skal have et princip, der beskriver skolens holdninger til det digitale endnu tydeligere.</i> På skolen arbejder vi med afsæt i de to beskeder.
	<i>Punktet udskydes til næste møde.</i> <i>Det bør overvejes, om der skal udarbejdes et separat princip på området.</i>
8.	Regnskab 2022 og budget 2023 Orientering om regnskabsafslutning 2022 og godkendelse af budget 2023. <i>Skolebestyrelsens princip for budgetlægning:</i> Principielt fastholdes i budgetlægningen de tildelte normbeløb, hvad angår forbrugsafgifter, skolebod, vedligeholdelsesarbejder, rengøring og skolebestyrelse. • De øvrige budgetområder vægtes ud fra konkrete ansøgninger. Til forbrugskrævende fag afsættes et beløb til dækning af materialer med udgangspunkt i de seneste års forbrug. • Budgetdelene vedrørende SFO udarbejdes af SFO'ens ledelsesteam. • I forbindelse med fremlæggelsen af budgetforslaget udarbejdes og vedlægges en forklarende tekst. Bilag: Regnskab 2022 og budget 2023.
	<i>Orientering ved Flemming om budgettet.</i> <i>Lige nu forventet underskud på 363.000 kr. i budgetåret 2023.</i>
9.	Eventuelt Skolens fremtoning.
	<i>- De nye grønne skilte opleves som lidt af en øjebæ. Kan vi gøre noget omkring dette?</i> <i>- Lys ønskes opsat på stien fra parkeringspladsen ved svømmehallen og Helligkorsvej.</i>