

Referat af skolebestyrelsesmøde den 26. januar 2026 kl. 16.30-19.00	
Mødet foregik i skolens personalerum	
Mødeleder: Mikkel	
Ordstyrer/facilitator: Majbritt	
Referent: Thomas	
Inviterede: Brian Hornuff, Frederik Gottlieb, Dea Thorhauge Berthelsen, Jonna Rasmussen, Majbritt Lee Hvilsom, Mikkel Darling Brink, Tine Bacher, Mette Valente, Tanyamine Andersen, Irina Skovgaard, Vanessa Akbas, Andreas Stenberg Rasmussen, Henriette Bøndergaard, Thomas Villum Jakobsen og Flemming Jørgensen	
Til stede: Dea Thorhauge Berthelsen, Jonna Rasmussen, Majbritt Lee Hvilsom, Mikkel Darling Brink, Tine Bacher, Mette Valente, Tanyamine Andersen, Vanessa Akbas, Andreas Stenberg Rasmussen, Thomas Villum Jakobsen og Flemming Jørgensen	

Punkt 1 Kl. 16.30	Godkendelse af dagsorden og underskrift af seneste referat (beslutning)
Referat	<i>Dagsordenen blev godkendt som fremsendt.</i>
Handling	
Punkt 2 Kl. 16.35	Nyt fra (orientering) • Elevrådet • Formanden • Øvrige bestyrelse • Skoleledelsen • Medarbejderrepræsentanter
Referat	• Elevrådet <i>Orientering ved Vanessa.</i> <i>Drøftet forskellige ønsker fra elevrådet på sidste elevrådsmøde:</i> - Reparation af fitnessmaskiner - Nye bolde - Bedre system for udlån af bolde - Skohylder ved indgangen til salene - Indkøb af elkedler og mikroovne. • Formanden <i>Orientering ved Mikkel.</i> - Mikkel og Majbritt er i gang med at udarbejde et årshjul for skolebestyrelsen. - Mikkel har talt videre med Bjarke, der holdt oplæg ved sidste skolebestyrelsesmøde vedr. skærmb brug. Han har indvilget i at deltage ved mødet d. 5/3. Arbejder desuden på at opbygge et samarbejde med Tjørnegårdskolen. - Ang. skolevægtring. Mikkel rundsender efter mødet et dokument, der kunne danne grobund for videre drøftelser i skolebestyrelsen. Flemming supplerede med en orientering om de forestående forløbspakker, som skolen arbejder med, og som har samme fokus. - I kontakt med firma, der kan være med til et samarbejde om forskønnelse af vores toiletter sammen med eleverne. De er inviteret med til mødet d. 5/3.

	- Inviteret medlemmer fra kommunens Børne- og Ungeudvalg med til vores skolebestyrelsesmøder. De har meldt positivt tilbage, men endnu er ingen aftaler i kalenderen. • Øvrige bestyrelse - Jonna orienterede om dokumentet vedr. bekymringen for de ukrainske elever på primært 8. årgang, som blev fremsendt forud for mødet. Punktet blev udskudt til mødet d. 5/3. - Tine spurgte ind til muligheden for at indhente ekstern økonomisk hjælp til den forestående landskabsplan. For nu afventer vi kommunens endelige beslutninger. • Skoleledelsen - Fem ansættelser af lærere pr. 1/3. - Flemming runddelte på mødet optegnelse over søgemønstre ved skoleindskrivning 2026/2027. Vi opretter tre klasser og har måttet give afslag til ni nye børn. - 'Cykelskiltene' er bestilt. Vi afventer, at teknisk serviceleder Carsten vender tilbage fra barsel. - Grundet sygdom har vi måttet skalere ned på kantinens udsalg siden nytår. Vores kantineleder, Sisse, er nu retur på fuld tid, og vi er snart tilbage i vanlige omdrejninger. - I forhold til kantinen er der stadig lidt indkøringsvanskeligheder i forbindelse med implementering af det nye betalings- og onlinesystem. - Flemming: Forestående møde med rengøringen, da vi ikke oplever, at det fungerer optimalt.
Handling	
Punkt 3 Kl. 17.00	SFO-organisering af aktiviteter i hverdagen (orientering) SFO'en orienterer om, hvordan hverdagen er organiseret i SFO. Hvilke aktiviteter kan børnene vælge i løbet af SFO-eftermiddagen, og hvilke områder har de mulighed for at benytte?
Referat	<i>Orientering ved Andreas og Tanya.</i> <i>På mødet blev plan over aktiviteter på SFO'en runddelt. Planen er vedlagt indeværende referat. Det blev præciseret, at man endelig skal henvende sig, og at SFO'en altid er klar til en dialog, hvis der er noget, der er uklart eller ønskes anderledes.</i>
Handling	
Punkt 4 Kl. 17.20	Værdigrundlag – synlighed i hverdagen (drøftelse) Hvordan bliver skoles værdigrundlag mere synligt i hverdagen for forældre og børn? Drøftelse af gode idéer til det fortsatte arbejde.

Referat	<i>Punktet blev kvalificeret ved Majbritt.</i> <i>Hvordan får vi givet vores værdigrundlag et liv?</i> <i>Hermed idéer i vilkårlig rækkefølge: temadage, eksempler fra hverdagen ved introoplæg, gøre det synligt via faste installationer med enkel kort tekst fra værdigrundlaget, evt. ordspil, synliggøre forventninger til hinanden, visualisering.</i> <i>En idé kunne desuden være at lægge det ud i alle klasser til eleverne, fx via en video fra skolebestyrelsen.</i>
Handling	<i>Jonna tager billeder og rundsender fra sin arbejdsplads til inspiration.</i> <i>Vi arbejder videre med idéen om en video fra skolebestyrelsen.</i> <i>Mette og Andreas undersøger i personalegruppen, hvordan de mener, det giver bedst mening at arbejde med værdierne og synliggørelse af disse.</i> <i>Vi samler op på det i forbindelse med skolebestyrelsesmødet til april.</i>
Kl. 17.40: Opsamling (buffer)	
Kl. 17.50: Pause	
Punkt 5 Kl. 18.10	Synlighed – skolebestyrelsen (drøftelse) Hvordan bliver skolebestyrelsen mere synlig for andre forældre? Vi har talt om billeder, som kan være placeret synlige steder på skolen, f.eks. ved indgangene. Alle SB-medlemmer kan tilknytte et billede på Aula, så andre kan genkende dem på den platform.
Referat	<i>Mikkel kvalificerede punktet.</i> <i>Forud for mødet har Majbritt rundsendt følgende tekst:</i> <i>”Blandt forældrene i klasserådet skal vælges 1-2 personer, som er klassens kontaktperson til skolebestyrelsen og omvendt. Træder en kontaktperson ud af klasserådet, skal der vælges en ny kontaktperson. Kontoret skal informeres om, hvem der er valgt til kontaktperson(er), så kommunikationsvejen til klasserådene kan lettes og omvendt.”</i> <i>Idéer:</i> <i>- Flere infoskærme ved alle indgange.</i> <i>- Tydeligere kommunikation og deltagelse ved de enkelte klasserådsmøder.</i> <i>- Deltagelse af skolebestyrelsen ved forældremøder.</i> <i>- Med på informationsmødet for nye forældre d. 21/4 kl. 17, evt. understøttet af et slide med billeder af skolebestyrelsesmedlemmerne.</i>
Handling	<i>På mødet d. 5/3 tages billeder og evt. video.</i>

Punkt 6 Kl. 18.20	Budgetopfølgning (orientering) Status på skolens budget.
Referat	<i>Budgettet for skolen pr. januar 2026 blev runddelt på mødet.</i> <i>Flemming gennemgik dette og kvalificerede punktet.</i>
Handling	
Punkt 7 Kl. 18.30	Kantinen – hvad, hvis den nationale forsøgsordning udbredes til hele landet? (drøftelse) Sct. Jørgens Skole er ikke en del af forsøgsordningen, men hvis den skal udbredes til resten af landet, så mangler vi på Sct. Jørgens Skole køkkenfaciliteter og spiseområde. Hvordan forholder vi os til forsøgsordningen, hvis den skal udbredes til flere skoler og konkret til Sct. Jørgens Skole?
Referat	<i>Mikkel kvalificerede punktet.</i> <i>Skulle pilen pege på Sct. Jørgens Skole, står vi over for en større udbygning af både spise- og køkkenfaciliteter på skolen. For nu er to skoler i Roskilde (Tjørnegårdskolen og Margretheskolen) med i forsøgsordningen.</i>
Handling	<i>Skolebestyrelsen afventer og ser, hvad der kommer til at ske.</i>
Punkt 8 Kl. 18.45	Punkter til kommende møder
Referat	
Handling	
Punkt 8 Kl. 18.50	Evaluerings af dagens møde
Referat	<i>Et godt møde.</i>
Handling	<i>Vi skal være opmærksomme på at 'oversætte' for eleverne i skolebestyrelsen, hvad der bliver talt om på mødet.</i>
Punkt 9	Eventuelt
Referat	<i>Tine spørger ind til skolens arbejde med håndtering ved voldshændelser m.m. drøftet på møde i Børne- og Ungeudvalget i november måned.</i>
Handling	<i>Punktet tages på mødet d. 5/3.</i>