

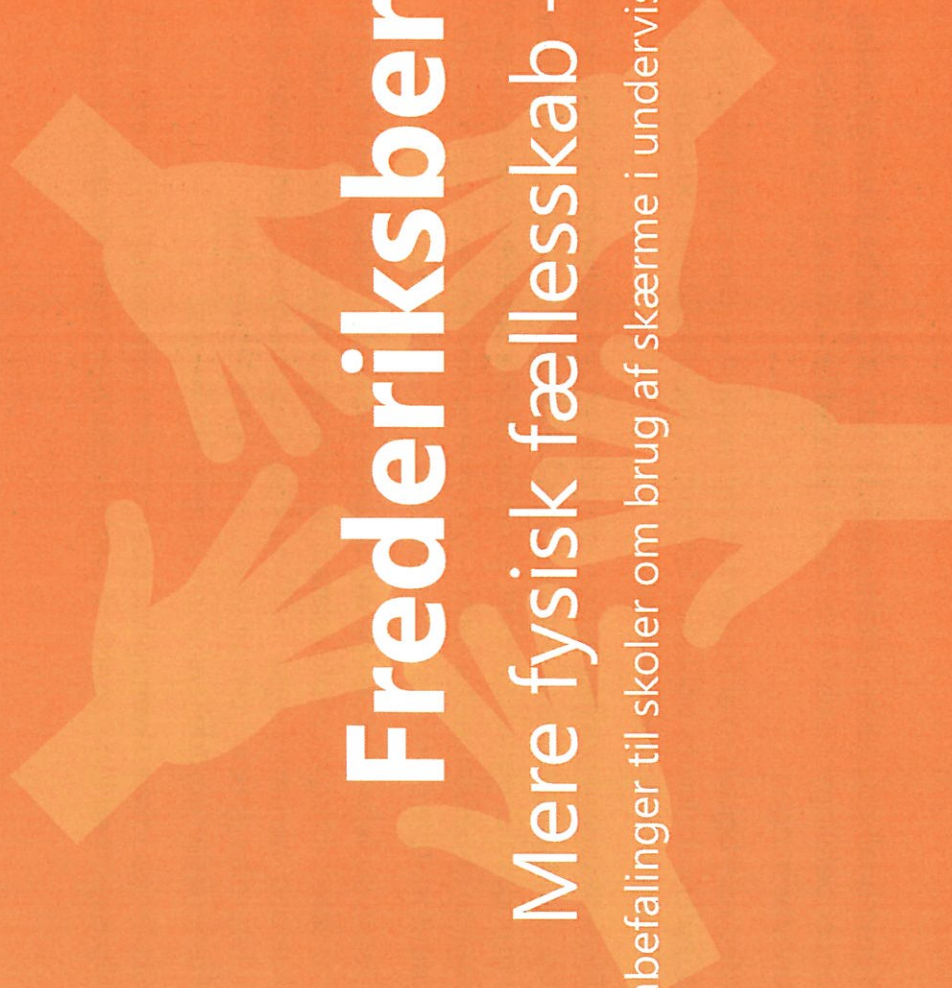
Referat af skolebestyrelsesmøde den 24. november 2025 kl. 16.30-19.00	
Mødet foregik i skolens personale rum	
Mødeleder: Mikkel	
Ordstyrer/facilitator: Majbritt	
Referent: Thomas	
Inviterede: Brian Hornuff, Frederik Gottlieb, Dea Thorhauge Berthelsen, Jonna Rasmussen, Majbritt Lee Hvilsom, Mikkel Darling Brink, Tine Bacher, Mette Valente, Tanyamine Andersen, Irina Skovgaard, Vanessa Akbas, Andreas Stenberg Rasmussen, Henriette Bøndergaard, Thomas Villum Jakobsen og Flemming Jørgensen	
Til stede: Jonna Rasmussen, Majbritt Lee Hvilsom, Mikkel Darling Brink, Mette Valente, Tanyamine Andersen, Irina Skovgaard, Henriette Bøndergaard, Thomas Villum Jakobsen og Flemming Jørgensen	

Punkt 1 Kl. 16.30	Godkendelse af dagsorden og underskrift af seneste referat (beslutning)
Referat	<i>Dagsordenen blev godkendt som fremsendt.</i>
Handling	
Punkt 2 Kl. 16.35	Nyt fra (orientering) • Elevrådet • Formanden • Skoleledelsen • Medarbejderrepræsentanter • Øvrige bestyrelse
Referat	• Elevrådet - Elevrådet ønsker, at 9. klasserne skal holde gallafest i foråret. - Mange ønsker til indkøb fra elevrådet, fx bolde ude i klasserne, opdaterede vandautomater med 'dansk vand', brætspil til 9. årgang. - Ønske om, at skærmene ude i klasserne bliver tilladt i frikvartererne, og at elevskabene på 6.-8.-klassesgangene bliver fjernet. <i>På det senest elevrådsmøde blev den projekterede landskabsplan desuden præsenteret.</i> • Formanden - Mikkel, Majbritt og Jonna har været til 'Dialogforum'. Drøftelse af, hvordan demokrati kan indarbejdes i skolen med inspiration fra Margretheskolen. - Mikkel har været i dialog med Rasmus Jarlov fra byrådet med det sigte at få lavet aftaler, der mindsker afstanden fra byrådet til skolen. Afventer, hvordan det kommende Skole- og Børneudvalg bliver sammensat. - SB vil gerne påskynde medarbejderne på skolen og give lidt juleslik i personale rummet. • Skoleledelsen - Skolen går forventeligt ud af indeværende budgetår med et lille overskud. Der er afsat midler centralt fra til at understøtte de stærke fællesskaber, hvilket betyder, at der i 2026 tilføjes en anseelig sum penge til skolen til at understøtte området.

	- Samarbejdet med SIF forventes fortsat og muligvis udvidet med et samarbejde med Tjørnegårdskolen og Lynghøjskolen. - Trivselsmåling på skolen, der pågår i disse dage. • Medarbejderrepræsentanter - På SFO'en har juletiden indfundet sig, og der er igangsat en lang række juletiltag. - Projekt opgave på 8. og 9. årgang. • Øvrige bestyrelse
Handling	
Punkt 3 Kl. 17.00	Skærmbrug – anbefalinger til forældre (drøftelse) Seks anbefalinger til forældre i arbejdet med en balanceret brug af skærm. Med inspiration fra Frederiksberg og Børns Vilkår. Bjarke, der er forælder på skolen, deltager i punktet og kommer med et kort oplæg til drøftelsen. En overvejelse er, om en del af forældremøderne skal bruges til at drøfte anbefalingerne og lave fælles aftaler. Det kunne være en opgave, klasserådet understøttede. Bilag: https://www.frederiksberg.dk/media/blpkvtd1/frederiksbergmodellen-for-skaermbrug.pdf
Referat	<i>Oplæg ved Bjarke, der er forælder på skolen og arbejder i Red Barnet og er varm fortaler for, at vi som skole udarbejder et sæt retningslinjer og anbefalinger, der kan hjælpe forældrene.</i>
Handling	<i>SB anerkender udfordringen og iværksætter en proces. Bjarke fremsender efter mødet allerede udarbejdede anbefalinger fra andre skoler.</i>
Punkt 4 Kl. 17.40	Forældrekontakt (beslutning) Hvordan styrker vi kontakten mellem de øvrige forældre og skolebestyrelsen? Et bud er, at der oprettes en kontaktperson til skolebestyrelsen i alle klasseråd, så der bliver en mere direkte kontakt.
Referat	<i>Majbritt fremførte en idé fra Tjørnegårdskolen, hvor der altid udpeges en kontaktperson til SB, når der nedsættes klasseråd på skolen.</i> <i>Der blev på mødet fremført flere idéer:</i> - SB-medlemmernes billeder sættes op sammen med personalets på gangen foran administrationen. - Billeder af SB-medlemmerne lægges op på Aula. - SB er deltagende på alle forældremøder og orienterer om SB's arbejde. Evt. også mere deltagende på klasserådsmøderne rundt om på skolen.
Handling	<i>Majbritt kigger videre i Sct. Jørgens Skoles materiale om klasseråd med henblik på evt. revidering.</i>

	<i>På januarmødet tages punktet på igen, og der bliver her evt. taget billeder af SB-medlemmerne.</i>
Kl. 17.55: Opsamling (buffer)	
Kl. 18.05: Pause	
Punkt 5 Kl. 18.25	Antimobbestrategi (beslutning) Skoleforvaltningen har bedt alle skolebestyrelser om at behandle/gennemse skolens antimobbestrategi inden jul. Forvaltningen har gennemgået alle skolers antimobbestrategier for at se, om de lever op til lovgivningen og følger den seneste pædagogiske viden om arbejdet med mobning. Sct. Jørgens Skoles antimobbestrategi følger lovgivningen og de pædagogiske anbefalinger, der er i arbejdet med mobning. Strategien er blevet tilføjet en tydeligere beskrivelse af spændet mellem drilleri og mobning. Desuden er elementer af skolens handleplaner tilføjet strategien for at skabe større gennemsigtighed i skolearbejdet, når der observeres mobning. Har skolebestyrelsen tilføjelser til strategien? Skolebestyrelsen skal godkende skolens antimobbestrategi. Bilag: Revideret antimobbestrategi
Referat	<i>Punktet blev kvalificeret ved Flemming. Mette påpegede, at der i materialet står 'børnesamtaler', hvilket bør hedde 'elevsamtaler'.</i>
Handling	<i>SB godkender skolens antimobbestrategiplan som forelagt. Når den nyeste version af antimobbestrategien lægges op, adviseres forældrene via Aula.</i>
Punkt 6 Kl. 18.45	Punkter til kommende møder • SFO – organisering af hverdagen og det pædagogiske arbejde (januar). Bilag: Årshjul
Referat	<i>Et punkt om budget ønskes på fra SB samt en drøftelse af skolens generelle vedligeholdelsesmæssige stand.</i> <i>Irina påpeger behovet for en rengøringsdag, hvor der ryddes op og alle flader i de enkelte klasser bliver rengjort.</i> <i>Mikkel ønsker set på, om vi kan gøre mere for at udsmykke vores gange. SB bifalder dette.</i>

Handling	
Punkt 7 Kl. 18.50	Evaluering af dagens møde
Referat	<i>Godt møde, der dog bar præg af, at flere SB-medlemmer var fraværende.</i>
Handling	



Frederiksborgmodellen

Mere fysisk fællesskab – mindre skærmbrug

Anbefalinger til skoler om brug af skærme i undervisning, SFO og klub og anbefalinger til forældre



Baggrund

Kommunalbestyrelsen tiltrådte den 17. juni 2024 et beslutningsforslag om anbefalinger til en Frederiksbergmodel for skærmbrug i skolerne og i undervisningen.

Med udarbejdelsen af Frederiksbergmodellen er der et grundlag for at supplere skolernes politikker for brug af mobiltelefoner og andre digitale enheder som fx smartwatches.

Frederiksbergmodellen bygger på viden og anbefalinger fra forskningen og myndigheder, herunder særligt anbefalinger fra STUK om skærmbrug i grundskoler og fritidstilbud, anbefalinger fra Sundhedsstyrelsen, samt faglige anbefalinger fra børne- og ungeforsker Louise Klinge. Desuden input fra to workshops med deltagere fra skoleverdenen.

Det er skolebestyrelsen på den enkelte skole, der fastlægger principper for skærmbrug og skolelederen, der omsætter principperne i skolens hverdag, herunder også i SFO og klub. Det skal gøres med udgangspunkt i 'følg-eller-forklar', det vil sige at det skal forklares, hvis Frederiksbergmodellens anbefalinger ikke følges.

Skolernes lokale skærmpprincipper skal løbende evalueres og eventuelt tilpasses med inddragelse af pædagogisk personale, elever og forældre.

Kommunalbestyrelsens beslutning

"Der gennemføres en dialogproces med alle relevante aktører med henblik på at indføre en Frederiksberg-model for anbefalinger for skærmbrug med det sigte at reducere anvendelsen af mobiler og skærme i daginstitutioner, skoler, SFO og juniorklub, således at princippet er, at det i givet fald sker i klar faglig/pædagogisk sammenhæng."

Kommunalbestyrelsen
Frederiksberg Kommune
17. juni 2024 (pkt. 164)



10 anbefalinger til skole, SFO og klub

Anbefalingerne bygger på, at skolerne skal sikre en varieret og balanceret undervisning og et fokus på fællesskaber

1

Formuler en fælles skærmpolitik for hele skolen inkl. SFO og klub

Hvorfor Ensartede regler skaber en fælles forståelse og klare rammer for alle.
Hvordan Udarbejd en politik i samarbejde med skolens personale, elevråd og forældre, der implementeres på tværs af alle afdelinger.

2

Indfør mobilfri skole og fritidstilbud

Alle elever afleverer deres mobiltelefoner (og smartwatches) ved skoledagens begyndelse og får den udleveret ved skoledagens afslutning. Sørg for, at mobiltelefonerne er pakket væk i løbet af dagen – både i skole, SFO og klub.

Hvorfor Reducerer distraktioner og øger fokus på læring og sociale interaktioner.
Hvordan Indfør afleveringssystem for mobiltelefoner ved skolens start og udlevering ved dagens afslutning.

3

Start timen uden skærmbrug

Lad skærmene være lukket ved timens start så man får øjenkontakt og tjekker ind med hinanden. Hav skærmfri tidsrum i alle timer.

Hvorfor Fremmer fællesskab og aktiv deltagelse fra starten af lektionen.
Hvordan Planlæg lektioner uden skærmbrug og fokuser på interaktive og analoge læringsaktiviteter i begyndelsen af hver time.

4

Brug ikke skærme til at sætte i stedet for læring og pædagogik

Brug kun skærme når det er voksenstyret og fagligt, pædagogisk og didaktisk funderet.

Hvorfor Forhindrer unødvendig brug af skærme i undervisnings- og fritidsdelen og sikrer læring med digital relevans.

Hvordan Inkorporér skærmbrug i undervisningen, når de understøtter lærings-målene, og undgå skærmbrug, når de ikke er nødvendige. Sæt begrænsninger på skærmid i fritidstilbud, fx 30 minutter i gamerrum. Følg anbefalingerne for aldersmærkninger for spil.

5

Skeln mellem aktiv og passiv brug af skærme

Aktiv skærmbrug kan stimulere til aktivitet versus passiv skærmbrug.

Hvorfor Brug af skærme kan være med til at understøtte forskellige læringsmål.

Hvordan Når undervisningen benytter skærme, så sørg så vidt muligt for at vælge aktive skærmbaserede aktiviteter, fx stop-motion og programmering. Skærme kan også være vigtige til fx tests og opgaver.

6

Skab ro og skærmfrihed i pauserne og tænk i fælles, skærmfri aktiviteter

Hvorfor Hjælper børn med at få ro og fordybelse, hvilket fremmer læring.

Hvordan Opret skærmfri zoner eller tidspunkter i skoledagen, hvor eleverne kan være offline og fokusere på ikke-digitale aktiviteter.



10 anbefalinger til skole, SFO og klub

Anbefalingerne bygger på, at skolerne skal sikre en varieret og balanceret undervisning og et fokus på fællesskaber

7

Tilbyd skærmfri fritidsaktiviteter i frikvarter og i fritidstilbud

Tilbyd fx fysiske aktiviteter med bevægelse, krea/håndværk og musik som alle børn kan være med i og motiveres til at deltage i.

Hvorfor Skærmfrie aktiviteter fremmer fysisk og kreativ udfoldelse, og giver plads til fællesskaber.

Hvordan: Tilbyd aktiviteter som sport, kunst og musik, der ikke involverer skærmb brug, i både frikvarter og fritid.

8

Understøt digital dannelse og trivsel

Verden er digital og vi ønsker at lære børnene at være nysgerrige og kritiske og få god teknologiforståelse. Derfor skal de voksne være gode rollemodeller, de skal tage snakken med eleverne og børnene om det digitale liv, fx god social adfærd og mobning på digitale medier. De voksne skal også skabe rammer som gør, at børn og unge rækker ud, hvis der sker noget utrygt eller uhensigtsmæssigt i de digitale universer.

Hvorfor Børn skal lære at navigere ansvarligt i en digital verden.

Hvordan Indfør lektioner i digital dannelse (bl.a. teknologiforståelse), der underviser i sikkerhed, etik og ansvarlig brug af teknologi.

9

Sørg for effektive firewalls og begrænset friso gning

Skolen melder ind til Blackliste-arbejdsgruppen når der er behov for yderligere blokeringer af hjemmesider. Begræns brugen af friso gning på fx google og brug i stedet bøger eller specifikke hjemmesider.

Hvorfor Man undgår distraktioner når skærme bruges i undervisningen

Hvordan Meld ind til arbejdsgruppen om blokering af firewalls, hvis der er sider der skal blokeres

10

Understøt digitalt forældresamarbejde

Børns digitale liv skal løbende drøftes på fx forældremøder i klassen og på årgangen. Forældre kan sammen bestemme og holde aldersgrænser for introduktionen af smartphones, brug af sociale medier og skærmb brug i klassefællesskabet.

Hvorfor Brug forældremøderne til at vedtage retningslinjer for smartphones, sociale medier mv., jf. anbefalingerne til forældre.

Hvordan Inddrag forældre i udformningen af skærmpolitikken og skab en åben dialog om digitale vaner.



Seks anbefalinger til forældre

Anbefalingerne bygger på, at skolerne skal sikre en varieret og balanceret undervisning og et fokus på fællesskaber

1

Vent med at give børnene en smartphone

Vent med at give børnene smartphones til så sent som muligt og helst ikke før 8. klasse. Giv børnene en simpel telefon (dumbphone), hvis der er brug for kontakt.

Hvorfor Børn undgår tidlig afhængighed af altid at have mulighed for at være online.

Hvordan Giv børnene en simpel telefon til kontakt i stedet for en smartphone.

2

Aldersgrænsen på 15 år for brug af SoMe

Formålet er, at de mindste børn kommer på SoMe senere. Derfor lad børnene komme på sociale medier så sent som muligt. Det følger af dansk lovgivning, at aldersgrænsen for oprettelse af profil på SoMe uden forældresamtykke er 15 år (databeskyttelsesloven).

Hvorfor Beskytter børn mod uønskede påvirkninger og pres fra sociale medier i en tidlig alder.

Hvordan Lad børnene komme på de sociale medier så sent som muligt.

3

Vær en digital rollemodel

Sørg for selv at bruge digitale medier ansvarligt og vis gode digitale vaner og hjælp børnene med at blive klædt på til den digitale virkelighed.

Hvorfor Børn kopierer deres forældres adfærd, også når det gælder digital adfærd.

Hvordan Vis ansvarlig brug af teknologi og gode digitale vaner ved at være et forbillede for børnene.

4

Brug forældrekontrol

Brug de muligheder som mange sociale medier tilbyder til at sætte grænser for hvad dit barn kan se og gøre online.

Hvorfor Forældre kan beskytte børn mod upassende indhold og online farer.

Hvordan Aktivér forældrekontrol-funktioner på enheder og sociale medier for at begrænse adgangen til skadeligt indhold.

5

Start samtalen tidligt og inddrag børnene

Start snakken om smartphones mv. tidligt i skoleforløbet og tal med børnene om digitale vaner.

Hvorfor En tidlig dialog gør børn mere bevidste om deres digitale vaner.

Hvordan Tal med børn om digitale vaner og risici allerede fra en tidlig alder, og inddrag dem i beslutningerne.

6

Brug forældremøderne til at lave fælles aftaler

Brug forældremøderne aktivt til at drøfte og lave fælles aftaler for klassens børn i forhold til smartphones, sociale medier mv.

Hvorfor Fælles retningslinjer mellem forældre skaber en sammenhængende digital kultur i klassen.

Hvordan Diskuter og vedtag fælles regler for brug af smartphones og sociale medier på forældremøderne.



Forslag til proces for skolernes udarbejdelse af lokale skærmpolitikker

Med udgangspunkt i Frederiksbergmodellen følger skolerne op lokalt med nedenstående proces for udviklingen af lokale principper.

Skolernes opgave

- Der udarbejdes lokale principper for balanceret skærmbrug på alle skoler, SFO'er og klubber med afsæt i Frederiksbergmodellen og ministeriets anbefalinger om begrænsning af digital distraction og balanceret brug af skærme.
- De lokale principper for et balanceret skærmbrug udarbejdes i dialog mellem skoler, herunder SFO og klub, forældre og elevråd.
- De lokale principper besluttet af skolebestyrelsen og offentliggøres på skolernes hjemmeside/AULA og forældrene informeres om skolens skærmpolitik med opfordring om at støtte den derhjemme.

Understøttelse fra forvaltningen

Forvaltningen følger udviklingen og understøtter skolerne med ny viden på området med henblik på at kvalificere de lokale processer på skolen med at revidere de lokale principper. Undervisningsudvalget vil følge implementeringen tæt og skolerne skal i løbet af første kvartal 2025 melde tilbage med en status.



Links

Links til anbefalinger til skærmbrug

[Anbefalinger om skærmbrug til grundskoler og fritidstilbud | Børne- og Undervisningsministeriet \(uvm.dk\)](#)

[Anbefalinger til børn og unges skærmbrug - Børns Vilkår \(bornsvilkar.dk\)](#)

[Anbefalinger fra EMU \(videoer\) emu.dk](#)

Links til materiale om digital dannelse og undervisningsmateriale

[Red Barnet - Børns digitale liv](#)

[ON Undervisning - undervisningsmateriale](#)





Mere fællesskab – mindre skærmbrug

Frederiksbergmodellen



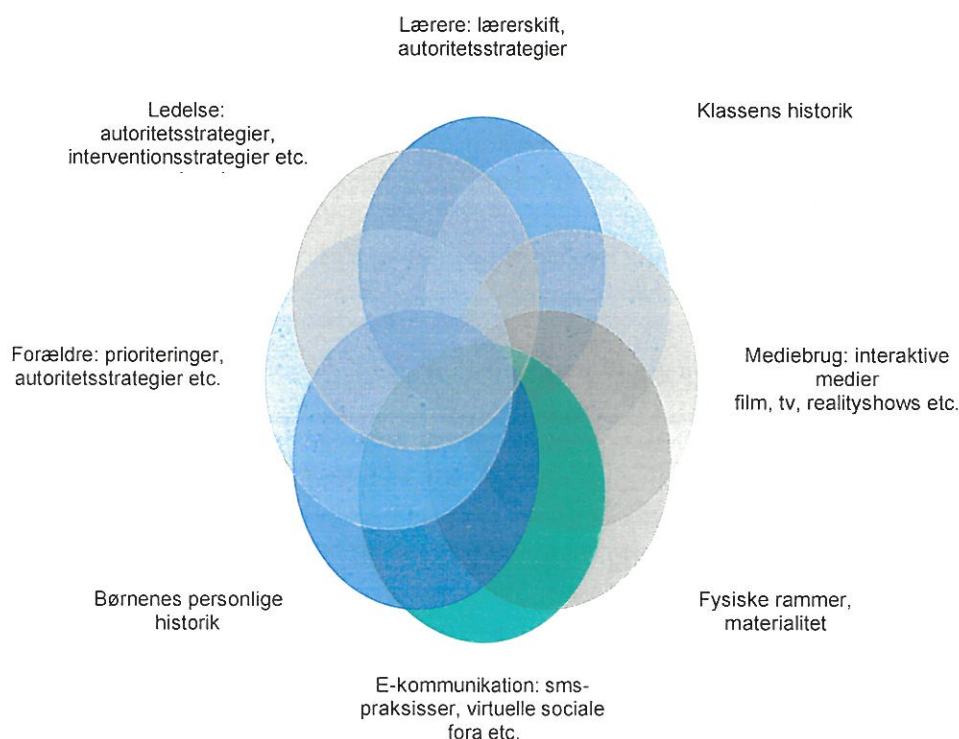


Antimobbestrategi og trivsel på Sct. Jørgens Skole

Introduktion og rammesætning

På Sct. Jørgens Skole tilstræber vi at arbejde ud fra den nyeste forskning om mobning og trivsel. Traditionelt har vi forstået mobning som noget, der er knyttet til elevers individuelle negative egenskaber og fastlåste roller som mobber/mobbeoffer og tilskuere. "Løsningen" har derfor været at finde ud af, hvem der er hvem i "mobbelandskabet" og herefter uddele skyld og sanktioner.

Med den nye mobbeforskning ved vi, at der kan udvikle sig mobning, hvor der er utryghed. Mobning bliver et udtryk for en længsel efter tilhør og et *vi-fællesskab*, der ikke er der. Vi ved også, at *mobning er sociale processer på afveje*, der ikke skyldes enkelte elevers negative egenskaber, men en række faktorer, der spiller sammen og påvirker hinanden, som modellen nedenfor viser (Søndergaard, 2009).



Modellen viser, at der er mange faktorer, der påvirker, at der kan udvikle sig mobning. Det er de samme faktorer, der påvirker, at eleverne trives. Både når mobning skal *forebygges*, og når vi skal *gribe ind* over for mobning, er afsæt derfor, hvordan vi kan *samarbejde omkring og understøtte stærke vi-fællesskaber*. Det er rammen for Sct. Jørgens Skoles antimobningsstrategi.

Sådan forstår vi mobning

Side2/6

Det kan ofte være svært at skelne mellem drillerier, konflikter og mobning. Vi forstår begreberne på følgende måde:

Drillerier kan være at lave sjov med nogen eller genere nogen, fordi man selv synes, at det er sjovt. Men det er ikke sikkert, at den, som bliver drillet, synes, at det er sjovt. Drilleri kan være gensidigt og opstår mere spontant og tilfældigt end mobning, som er kendetegnet ved systematikken. Drillerier kan være hårde, men hensigten er ikke udelukkelse fra fællesskabet. Alle oplever drilleri, og alle prøver at drille. På den måde er drilleri ikke usundt, det må blot ikke blive konstant.

Konflikter er i sit udgangspunkt hverken onde eller gode, men et fælles grundvilkår. Konflikter er uoverensstemmelser, der handler om noget konkret – en sag. Konflikter giver spændinger i og mellem mennesker. I en konflikt er der aktiv handling fra begge sider, i mobning er der oftest kun aktiv handling fra én side. Konflikter er en del af livet og hører med til udvikling og forandring. Selv om de kan være ubehagelige, er de ikke til at komme udenom. I konflikter er der aldrig kun én sandhed – der er oplevelser og følelser, som kan være forskellige for parterne i konflikten. Det er centralt, at vi får hjælp til at nedtrappe og løse konflikter, når vi ikke kan selv.

Mobning er systematiske handlinger, der får den konsekvens, at en person (i nogle tilfælde flere personer) bliver udstødt fra fællesskabet på et sted, hvor denne person er tvunget til at opholde sig, f.eks. i skolen eller en social sammenhæng, som opleves som en forudsætning for at være en del af fællesskabet. Mobning kan være direkte og forfølgende eller indirekte og udelukkende.

Det er ikke altid, at mobning udspringer af en bevidst handling. Mobning kan være et signal om, at der er en ubalance i et fællesskab, der kan være kendetegnet ved utryghed, som påvirker de sociale relationer negativt. Frykten for selv at blive det næste offer kan sætte empati ud af funktion og blive drivkraft til at deltage i eller undlade at forhindre mobning. Fællesskabets medlemmer bliver en del af et udstødelsesmønster for selv at høre til og "overleve" i det. Fællesskabets omdrejningspunkt bliver selve udstødelsen.

Den nyeste mobbeforskning viser, at klimaet i klassen og de sociale dynamikker er afgørende for, om mobning udvikler sig. Mobning sker i utrygge fællesskaber og bliver til gennem sociale processer og opstår oftest i kulturer, der er kendetegnet ved lav tolerance. På den måde kan der opstå uhensigtsmæssige mønstre, der kan karakteriseres som lav fællesskabsfølelse og en meget snæver opfattelse af, hvad der er rigtigt eller forkert. Derfor forebygges og håndteres mobning mest effektivt ved at styrke fællesskabet, hvor børnenes/de unges samarbejde og trivsel understøttes, og hvor alle har mulighed for at deltage aktivt.

Derfor skal en indsats mod mobning også være rettet mod hele grupper – børn, forældre og pædagoger/lærere. Med disse "briller" på ser vi altså ikke det enkelte barn, som "ejer" af problemet – og problemstillingen bliver dermed mere kompleks, da det kommer til at handle om at identificere uhensigtsmæssige mønstre i gruppen.

Ved mistanke eller tilfælde af mobning skal de professionelle altid undersøge det nærmere og tage hånd om det med det samme. Mobning rammer ikke kun enkelte elever. Mobning rammer hele klassen. Side3/6

Digital mobning kan foregå døgnet rundt, og der er ikke noget "fristed". Den/de, som det går ud over, kan aldrig vide sig sikker og har aldrig fred. Dem, der mobber, kan være anonyme, og der kan herske stor usikkerhed om, hvem afsender er. Digital mobning kan foregå i lukkede grupper, der ofte er usynlige for voksne. Dermed kan det være svært at konstatere, at der foregår mobning.

Kropssproget mangler i den digitale verden, så hårde ord kan føles ekstra sårende. Skriftsproget har begrænsninger, som forsøges elimineret med smileys og emojis, som let kan misforstås. Konflikter på nettet eskaleres hurtigere, end de gør, når man står ansigt til ansigt, idet almindelige fysiske stopsignaler ikke er til stede. Man tør være grovere mod hinanden og udelukker fra fællesskaber, bruger krænkende sprog og trusler og deler billeder og videoer på forskellige digitale medier.

Den magtubalance, der ofte sker i et fællesskab, når der foregår mobning, forstærkes i mange tilfælde i det digitale rum, hvor børn og unge er til stede uden voksne.

Arbejde med trivsel og vi-fællesskaber som forebyggelse af og indgriben mod mobning
På Sct. Jørgens Skole anser vi samarbejdet om at styrke elevernes trivsel og fællesskaber, i SFO/i klassen/på årgangen/på skolen, som den væsentligste forebyggelse af og indgriben mod mobning.

Vi ved, at "mange veje fører til Rom", og vi arbejder derfor med trivsel og fællesskaber på forskellig vis, fx gennem:

- Klasseregler/klassekultur – "hvordan vil vi gerne være?"
- Samværsregler på tværs af SFO-børnegruppen/årgangen/skolen
- Spise- og legegrupper i indskolingen
- Årgangs- og skoletraditioner, Sct.-iaden mv.
- Fokus på venskaber og fællesskaber; hvordan vi er gode venner, gode arbejdsmakkere
- Børnesamtaler og klasse-møder, pige- og drengemøder
- Trivselsdage ud af huset – i nye kontekster
- Små rollespil og cases (som pædagogisk værktøj)
- At spejle og anerkende, når børnene gør noget godt for hinanden
- At fortælle gode historier om god opførsel og godt fællesskab
- Holddeling på tværs af klasser ud fra varierende kriterier.

Uenigheder og konflikter er uundgåelige. Når konflikter opstår, forsøger vi at løse dem og understøtte eleverne i at finde løsninger og kigge fremad og ikke tilbage ("hvad kan du/vi gøre

næste gang?"). Det kan også understøttes ved, at lærer/pædagog deltager i lege og frikvarterer og taler med eleverne om, hvordan man kan tale "girafsprø" (konfliktforebyggende og -nedtrappende) frem for "ulvesprø" (konfliktoptrappende).

Side4/6

Elevsamarbejde om trivsel og antimobning

Vi forventer af eleverne og understøtter dem i at:

- Tale og skrive konstruktivt og positivt om/til andre (ansigt til ansigt og på diverse medier).
- Tilgå konflikter på en social acceptabel og løsningsorienteret måde.
- Udvisе en adfærd (socialt, fagligt, personligt), som eleven selv ønsker at blive mødt med i relation og fællesskab.
- Kontakte voksne, når der er behov for hjælp – og når eleven ser/hører noget, der er uacceptabelt.

Forældresamarbejde om trivsel og antimobning

Forældre er væsentlige samarbejdspartnere omkring trivsel og antimobning. Det gælder både i rollen som forælder, i det direkte skole-hjem-samarbejde og i omtalen af og relationen til andre forældre og deres børn samt skolen.

Vi forventer, at forældre understøtter trivsel og antimobning gennem at:

- Tale og skrive konstruktivt og positivt om/til andre (andres børn, forældre, skole mv.).
- Deltage i forældremøder og sociale arrangementer, der understøtter vi-fællesskaber, fælles ansvar mv.
- Indgå i fremadskuende indsatser og løsninger, hvor der er behov for at skabe forandringer.
- Tale i hverdagen med eget barn om, hvordan man bidrager til fællesskabet (hvordan man er en god kammerat, hvordan man opfører sig på sociale medier osv.).

Når mobning opstår

Når der opleves mobning eller mistanke om mobning, er det væsentligt at bevare forståelsen af, at mobning er kompleks. Der skal arbejdes på forskellige fronter (jf. modellen ovenfor), når mobbemønstre skal brydes. *Mobning er onde mønstre, ikke onde børn.*

Hvis der konstateres mobning eller lignende, arbejder ledelsen/klasse teamet og nogle tilfælde trivselsteamet med handlingsplanen til håndtering af mobning. Handlingsplanen skal være udarbejdet senest 10 arbejdsdage efter, at der er modtaget oplysning om problemerne.

Ledelsen vurderer i samarbejde med klasseteamet, hvorvidt skolen bør iværksætte midlertidige foranstaltninger for akut at gribe ind over for de konstaterede problemer frem mod, at handlingsplanen iværksættes.

Side5/6

Arbejdet falder i fire faser:

- *Undersøgelsesfasen*
Varer maks. to-tre dage. Skolen vurderer, om der er tale om mobning eller lignende.
- *Planlægningsfasen*
Skolen udarbejder en handlingsplan og vurderer behovet for straks-foranstaltninger.
- *Omvæltningssfasen*
Varer to-fire uger. Handlingsplanen gennemføres og evalueres med henblik, om der skal udarbejdes revideret plan.
- *Opfølgningsfasen*
Når problemerne med undervisningsmiljøet er ophørt, og der arbejdes forebyggende i klassen.

Skolen udarbejder en tids- og procesplan for arbejdet. Skolen informerer de berørte elever og forældre om indholdet af handlingsplanen og om eventuelle midlertidige foranstaltninger.

Når mobning foregår på de sociale medier

Digital mobning er, når mobning foregår på de sociale platforme på nettet og via mobiltelefonen. Grundlæggende handler mobning om det samme, men den digitale verden har særlige kendetegn, som kan give mobning nogle nye dimensioner.

Mekanismerne bag mobning er de samme, uanset om mobning sker ansigt til ansigt eller på de sociale medier. Mobning på de sociale medier adskiller sig dog bl.a. ved, at afsender kan være anonym, og der kan laves falske profiler. Potentielt kan der ske en stor eksponering for en stor offentlighed (Kofoed, 2013).

Ydermere er kommunikation på de sociale medier nogle gange uden kropssprog, mimik og intonation. Det indebærer, at der let kan opstå misforståelser omkring intentioner og budskaber, som så kan eskalere.

Mobning på sociale medier kan være anonym for både aktive og passive deltagere. Den bliver offentlig på nettet og eskaleres hurtigt gennem delinger på mange forskellige platforme. Den er svær at undgå, da det forudsætter udeblivelse fra den digitale virkelighed. Den digitale og fysiske verden hænger sammen, og handlinger i begge verdener påvirker hinanden.

Definition på digital mobning:

- Udelukkelse fra fællesskaber
- Krænkende sprog og trusler
- Deling af udsagn, billeder og videoer

- Hadbeskeder
- Hacking af profiler
- Økonomisk svindel og kriminalitet.

Side6/6

Hvis vi på Sct. Jørgens Skole oplever digital mobning, iværksættes vores beredskabsplan.

På Sct. Jørgens Skole arbejder vi bl.a. med:

- At eleverne undervises i digital dannelse og net-etik (jf. digitaliseringsstrategien), herunder:
 - Hvordan man er en god ven på sociale medier
 - Hvordan man ikke gør nar ad andre
 - Hvad der kan ske, når man ikke kan se og høre afsender
 - At der findes falske profiler
 - At overveje, hvad man lægger på nettet
 - At man skal spørge om lov, inden man lægger film af andre ud (jura, lovgivning)
 - Hvad der er særligt, når mobning går online (eksponering, stor offentlighed, ligger der for evigt)
 - Lovgivningen.
- At sætte "sociale medier" på dagsordenen til forældremøder og drøfte, hvordan forældre kan understøtte, at deres børn bliver digitalt dannede og agerer etisk og socialt forsvarligt.

Årshjul for kommende bestyrelsesmøder

2025		
Mandag den 3/11	- Elevkontakt til SB - Forældrekontakt/tillid til skolen/synlighed - Design af SB's arbejde	Elevkontakt til SB - Hvordan føler eleverne/elevrådet sig hørt? - Hvordan holder SB fast i, hvad elevrådet kommer med af ønsker? - Sikring af følelsen af at blive hørt - Materialisering af konkrete ønsker - Hvordan klædes eleverne på, til at deltage i elevrådet, som det er nu? Forældrekontakt/tillid mv. - Hvordan kommunikere nemmere/mere overskueligt ud til forældre, hvad skolen gør? - Kan der etableres kontaktpersoner fra klasser til SB og/eller omvendt? - Kommunikation om indsatser fx antimobbestrategi og/eller inklusionsopgaven
Mandag den 24/11	- Profilering af skolen - Renovering af lokaler/faciliteter/bygninger	- Fastholdelse af elever - Fysiske rammer herunder renovering af lokaler, faciliteter og bygninger - Er Sct. Jørgens Skole opdateret ift. hvad der fylder i den offentlige debat om folkeskolen? - Hvad kommunikerer skolen ud?

		- Hvordan skiller vi os positivt ud blandt andre skoler? - Hvad er vi stolte over? - Hvad er særligt for Sct. Jørgens Skole? - Hvad er Sct. Jørgens Skoles DNA? - Hvad vil skolen gerne være kendt for?
2026		
Mandag den 26/1	- Skolevægring	Hvad er status for arbejdsgruppen med forældre
Torsdag den 5/3	- Det gode frikvarter	Opsamling på mødet den 29/9-25. Hvad er status? Hvad synes eleverne om de nye tiltag?
Onsdag den 15/4	- Analog vs. digital	Opsamling på mødet den 17/9-25.
Torsdag den 28/5	Intet fastlagt tema, da dette møde bruges til opsamling inden skoleårets udgang.	
Igangværende temaer	- Skolevægring - Det gode frikvarter - Stærke almene fællesskaber/inklusion - Design af SB's arbejde	